

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4 города Кызыла Республики Тыва»

МБОУ «СОШ № 4 города Кызыла Республики Тыва»

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета МБОУ «СОШ № 4 г.
Кызыла Республики Тыва»
Протокол № 2
от «06» сентября 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
«06» сентября 2025 г.
на общешкольном
родительском собрании
Протокол № 1
от «19» сентября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 4
г. Кызыла Республики Тыва»
Масленникова Н.А.
«19» сентября 2025 г.



Положение о дежурном классе

1. Общие положения

- 1.1. Дежурство осуществляется учащимися 2-11 классов совместно с классным руководителем, дежурным учителем и дежурным администратором согласно утверждённому графику дежурства.
- 1.2. Срок дежурства - пять дней.
- 1.3. Дежурные начинают свою работу - в учебные дни с 07.45 часов, имеют знак отличия(бейдж) и обеспечивают его сохранность.
- 1.4. Дежурные заканчивают дежурство через 20 минут после окончания последнего урока.
- 1.5. Классный руководитель проводит инструктаж о дежурстве класса на основании данного Положения, уточняет обязанности дежурных.
- 1.6. Старшим дежурным является дежурный командир или староста класса.
- 1.7. В конце дня старший дежурный, классный руководитель, дежурный администратор подводят промежуточные итоги дежурства.
- 1.8. По итогам дежурства администрация ОУ по согласованию с классным руководителем и старшим дежурным оценивает дежурство класса.

2. Обязанности учащихся дежурного класса

2.1. Обязанности дежурного класса:

- Поддержание чистоты и порядка на своих постах во время дежурства и своевременное информирование об их нарушениях;
- Контроль за сохранностью школьного имущества во время дежурства и своевременное информирование о его порче;
- Доброжелательно встречать учащихся, проверять наличие и чистоту сменной обуви;
- Фиксировать в журнале дежурства опоздавших на уроки учащихся;
- Оценивать качество дежурства в кабинетах, закреплённых за классами.

2.2. В школьной столовой:

- Поддержание порядка во время перемен
- Обеспечение соблюдения норм этики (не толкаться, разговаривать тихо, бережно относиться к хлебу, убирать за собой посуду)
- Оказание помощи работникам столовой

2.3. На этажах:

- Следить за чистотой и порядком
- Останавливать детей, бегающих по лестницам, вблизи оконных проёмов и других местах, не приспособленных для игр.
- Следить за тем, чтобы учащиеся не применяли физическую силу для решения споров; не употребляли непристойные выражения; не курили в туалетах.
- По окончании дежурства собрать мусор на территории своего поста.

2.4. Старший дежурный:

- Отвечает за сохранность бейджиков;
- Осуществляет учёт вышедших на дежурство учащихся, замену отсутствующих дежурных;
- Контролирует работу всех постов, организует уборку мусора в конце дежурства;
- По окончании дежурства вместе с классным руководителем подводит итоги дежурства, участвует в передаче дежурства другому классу.

3. Права учащихся дежурного класса

3.1. Дежурный имеет право в тактичной и вежливой форме сделать замечание учащемуся, нарушающему порядок, чистоту в ОУ или сохранность школьного имущества.

3.2. Дежурный имеет право требовать выполнение его замечания нарушителем.

3.3. Дежурный имеет право обратиться за помощью к дежурному классному руководителю, дежурному учителю или администратору.

4. Порядок передачи дежурства

4.1. Передача дежурства осуществляется после окончания последнего урока.

4.2. При передаче дежурства присутствуют:

- Старший дежурный класса, сдающего дежурство
- Старший дежурный класса, принимающего дежурство
- Дежурный учитель, сдающий дежурство
- Дежурный учитель, принимающий дежурство
- Представитель администрации Школы

4.3. При передаче и оценке дежурства оценивается:

- Чистота пола и стен
- Сохранность школьного имущества
- Соблюдение дежурными своих обязанностей

4.4. Оценка ставится в журнал дежурства по 5ти-балльной системе.

5. Журнал дежурства

5.1. Журнал дежурства заполняется старшим дежурным дежурного класса. Контроль за заполнением журнала ведёт дежурный классный руководитель. Сведения, записанные в журнале, обязательны для ознакомления всеми классными руководителями.

6. Подведение итогов дежурства

6.1. Исходя из оценок, итоги подводятся каждую четверть. Лучший дежурный класс награждается грамотами.

6.2. При серьёзном нарушении данного Положения, по решению администрации Школы, дежурство класса может быть продлено сроком на три дня.