

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4 города Кызыла Республики Тыва»

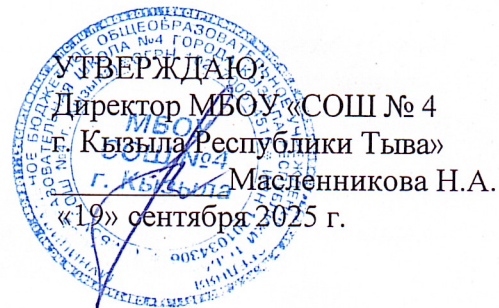
МБОУ «СОШ № 4 города Кызыла Республики Тыва»

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета МБОУ «СОШ № 4 г. Кызыла Республики Тыва»  
Протокол № 2  
от «06» сентября 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

«06» сентября 2025 г.  
на общешкольном родительском собрании  
Протокол № 1  
от «19» сентября 2025 г.



**Положение  
о работе ответственного по безопасности движения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о работе ответственного за безопасность дорожного движения (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также международными правовыми актами, ратифицированными РФ, и нормативными актами органов исполнительной власти, регулирующими профилактику детского дорожно-транспортного травматизма (ДТТ).

1.2. Настоящее Положение о работе ответственного по безопасности дорожного движения (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также международными правовыми актами, ратифицированными Российской Федерацией, в частности:

- Конвенция ООН о правах ребёнка (принята 20-нбр-1989, ратифицирована РФ 02-нбр-1994) – ст. 3, 6, 29 (гарантирует право ребёнка на охрану жизни и здоровья, в том числе в условиях дорожного движения; обязательство государства обеспечить профилактику травм);
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 122-ФЗ «О порядке обеспечения прав и свобод человека и гражданина при осуществлении контроля за соблюдением законодательства о безопасности дорожного движения» (устанавливает правовые основы организации профилактической работы в образовательных организациях);
- Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (в редакции от 02.07.2023) (регулирует меры профилактики, в том числе детского дорожно-транспортного травматизма);
- Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 21.12.2022) (определяет порядок организации воспитательной и профилактической работы в школах);
- Федеральный закон от 24.07.2009 № 212-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (в редакции от 31.12.2021) (закрепляет обязанность государственных органов и организаций по профилактике травматизма детей);
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 436-ФЗ «О защите прав детей» (в редакции от 29.12.2021) (фиксирует право ребёнка на безопасность и охрану здоровья в общественных местах, в том числе на дорогах);
- Приказ Минобрнауки России от 30.09.2022 № 607 «Об организации профилактической работы по безопасности дорожного движения в

- образовательных организациях» (определяет порядок создания и функционирования должности);
- Приказ МВД России от 15.04.2023 № 180 «Об участии инспекторов ГИБДД в профилактической работе в образовательных учреждениях» (Регламентирует привлечение инспекторов ГИБДД к учебно-воспитательной работе);
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) – ст. 12.5, 12.21, 12.34 (в редакции от 01.03.2024) (устанавливает ответственность за нарушения правил дорожного движения, в том числе в отношении несовершеннолетних);
- Методические рекомендации Министерства просвещения РФ от 12.03.2024 № М-15 «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в школах» (содержат перечень типовых мероприятий и формы их реализации);

1.3. Ответственный за безопасность дорожного движения (далее – Ответственный) назначается приказом директора Школы на срок, определённый уставом Школы, с указанием конкретных задач и полномочий.

1.4. Ответственный подчиняется непосредственно директору Школы и взаимодействует с:

- инспекторами ГИБДД;
- педагогическим советом;
- родительским комитетом;
- администрацией муниципального (регионального) управления образования;
- службами охраны труда и медицинского осмотра.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Цель – снижение количества и тяжести последствий дорожно-транспортных происшествий, в которых участвуют учащиеся (ученики, учащиеся, их родители), а также формирование у детей устойчивых навыков безопасного поведения в дорожных условиях.

2.2. Задачи (в соответствии с Приказом Минобрнауки № 607 и ФЗ 196-ФЗ):

- Разработка и реализация общешкольного плана профилактики ДТТ. План утверждается педагогическим советом и ежегодно пересматривается;
- Организация внеклассных мероприятий по обучению правилам дорожного движения (практикумы, экскурсии, конкурсы, тематические недели);
- Сотрудничество с инспекторами ГИБДД и привлечение их к проведению инструктажей, проверок и практических занятий;
- Информирование родителей о правилах безопасного поведения детей в дороге (рассылки, собрания, брошюры);
- Контроль за соблюдением требований ПДД учащимися в пределах школьного двора, подъездных путей и в рамках школьных поездок;
- Ведение учётных документов: журнал учёта проведённых мероприятий, протоколы инструктажей, отчётные формы по результатам контроля;
- Подготовка ежеквартальных и годовых отчётов о проделанной работе и их представление директору и педагогическому совету;
- Осуществление профилактической работы при организации школьных поездок, экскурсий, спортивных мероприятий, включая разработку маршрутов и обеспечение сопровождающих.

- Участие в обучении и повышении квалификации педагогического состава по вопросам безопасности дорожного движения (курсы, семинары). |

### **3. Функциональные обязанности и права Ответственного**

#### **3.1. Обязанности:**

- Разработка ежегодного плана профилактики ДТТ;
- Составление раздела «Безопасность дорожного движения» в общеобразовательном (внеклассном) плане школы;
- Организация инструктажей по ПДД для учащихся 1-го-10-го классов (по 2-м раз в учебном году);
- Проведение практических занятий (переходы через дорогу, правила поведения в транспорте) совместно с инспекторами ГИБДД, по согласованному с ними графику;
- Осуществление контроля за соблюдением ПДД в школьном дворе и на соседних улицах (включая проверку наличия разметки, знаков);
- Информирование родителей о правилах безопасного поведения детей (рассылка, печатные материалы);
- Сбор и анализ статистических данных о ДТП с участием учащихся (по официальным данным ГИБДД);
- Подготовка отчётов о проделанной работе (квартальный, полугодовой, годовой) и их представление директору и педагогическому совету;
- Участие в планировании и сопровождении школьных поездок, разработка маршрутов, обеспечение наличия сопровождающих, проверка соблюдения ПДД;
- Организация конкурсов, викторин, тематических дней «Безопасность на дороге»;
- Обеспечение взаимодействия с органами местного самоуправления (мэрия, Министерства дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва, департамент городского хозяйства мэрии г. Кызыла) для улучшения дорожной инфраструктуры вокруг школы;
- Повышение квалификации (участие в курсах, вебинарах) по вопросам ДТТ.

#### **3.2. Права Ответственного**

- Запрашивать у администрации школы и у органов местного самоуправления необходимые документы (планы дорожного движения, схемы маршрутов, результаты проверок ГИБДД).
- Требовать от педагогического состава и родителей соблюдения нормативных требований, предусмотренных ПП 196-ФЗ и КоАП РФ.
- При необходимости привлекать к работе инспекторов ГИБДД, представителей МЧС, службы охраны труда.
- Вносить предложения в устав школы, в программы воспитательной работы и в бюджет (при наличии средств) по вопросам повышения безопасности дорожного движения.
- Осуществлять контроль за выполнением решений педагогического совета, относящихся к профилактике ДТТ.

### **4. Ответственность**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, Ответственный несёт ответственность в соответствии с

Трудовым кодексом РФ, внутренними нормативными актами школы и, при наличии, административную ответственность по КоАП РФ (ст.12.5 – «Нарушение правил дорожного движения, повлекшее создание угрозы безопасности дорожного движения»).

4.2. За нарушение прав детей (в части обеспечения их безопасности на дорогах) – ответственность в соответствии с ФЗ 436-ФЗ «О защите прав детей».

4.3. За нарушение порядка проведения инструктажей и тренировок, ставящих под угрозу жизнь и здоровье учащихся, – административная и (в случае последствий) уголовная ответственность в соответствии с Уголовным кодексом РФ (ст.263 «Создание угрозы безопасности дорожного движения»).

## **5. Порядок взаимодействия с внешними структурами**

5.1. С инспекторами ГИБДД: совместные инструктажи, проверка соблюдения ПДД в школьном дворе, участие в экскурсиях, подготовка рекомендаций по улучшению дорожной инфраструктуры, по графику, согласованному с отделом управления ГИБДД (не реже 2-х раз в учебном году).

5.2. С родительским комитетом: информационные встречи, рассылка рекомендаций, участие в организации «Дня безопасного перехода» (Перед началом учебного года и перед каждой крупной школьной поездкой).

5.3. Служба охраны труда: проведение проверок состояния дорожных покрытий, освещения, обеспечение безопасных условий для школьных мероприятий (По плану, минимум 1 раз в полугодие).

5.4. С медицинской службой Школы: оценка риска травм, проведение профилактических осмотров учащихся, разработка рекомендаций по первой помощи (при организации массовых мероприятий и ежегодно).

## **6. Документооборот**

6.1. Журнал учёта мероприятий – фиксирует даты, темы, участников, результат (подписывается Ответственным и руководителем соответствующего подразделения).

6.2. Протокол инструктажа – оформляется в двух экземплярах (для школы и для ГИБДД).

6.3. Отчёт о проделанной работе – кварталный и годовой, включающий статистику ДТП, перечень проведённых мероприятий, анализ эффективности, предложения по улучшению.

6.4. План профилактики ДТТ – утверждается педагогическим советом и подписывается директором.

6.5. Заявления и запросы к муниципальным органам – оформляются в установленном порядке, копии хранятся в отделе управления документацией.

6.6. Все документы хранятся в архиве школы в течение 5 лет, после чего подлежат уничтожению в соответствии с Федеральным законом «Об архивном деле» (ФЗ 125-ФЗ).

## **7. Порядок утверждения и пересмотра Положения**

7.1. Положение подлежит утверждению приказом директора школы и подписанию его в установленном порядке.

7.2. Пересмотр Положения осуществляется не реже одного раза в 3 года, а также при изменении нормативных правовых актов, регулирующих безопасность дорожного движения.

7.3. Предложения по внесению изменений в Положение могут быть инициированы:

- директором школы;
- Ответственным;
- педагогическим советом;
- органами местного самоуправления (при изменении дорожной инфраструктуры).

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального утверждения и действует до момента замены или отмены.

8.2. Все сотрудники образовательной организации обязаны ознакомиться с Положением, а также с нормативными актами, указанными в пункте 1.2, и выполнять его требования.

8.3. При возникновении вопросов, не урегулированных настоящим Положением, применяется действующее законодательство РФ, а также методические рекомендации Министерства просвещения и Министерства внутренних дел.